

УТВЕРЖДАЮ:
Директор ЛГ МАОУ «СОШ № 5»
А.Г.Сизикова
Приказ 31.08.2017г. №303

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке работы психолого-педагогического консилиума ЛГ МАОУ «СОШ №5»

1. Общие положения.

1.1. Настоящее положение о порядке работы психолого-педагогического консилиума (далее - Положение) регламентирует деятельность психолого-педагогического консилиума общеобразовательной организации (далее – ППК), включая порядок проведения комплексного психолого-педагогического обследования детей, создание и реализацию специальных образовательных условий (далее - СОУ) для ребенка с ограниченными возможностями здоровья (далее – ОВЗ), разработку и реализацию индивидуальной программы сопровождения в рамках его обучения и воспитания в общеобразовательной организации (далее - ОО) в соответствии с рекомендациями территориальной психолого-медико-педагогической комиссии (далее - ТПМПК).

1.2. ППК в ЛГ МАОУ «СОШ №5» создается в целях своевременного выявления детей, нуждающихся в создании СОУ, комплексного психолого-педагогического сопровождения детей с ОВЗ: создания специальных образовательных условий в соответствии с заключением ТПМПК; разработки и реализации для них индивидуальной программы психолого-педагогического сопровождения.

1.3. ППК является коллегиальным органом, который осуществляет взаимодействие специалистов, объединяющихся для психолого-педагогического сопровождения учащихся с отклонениями в развитии, а так же для решения проблем, связанных со своевременным выявлением, воспитанием, обучением, социальной адаптацией и интеграцией в обществе детей с различными отклонениями в развитии, приводящими к школьной дезадаптации (проблем в обучении и поведенческим расстройством).

1.4. В своей деятельности ППК руководствуется международными актами в области защиты прав и законных интересов ребенка (Конвенция о правах ребенка, Конвенция ООН о правах инвалидов, Декларация ООН о правах инвалидов), Федеральными законами от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», федеральным и региональным законодательством об обучении и воспитании детей с ОВЗ, в том числе детей-инвалидов, локальными нормативными актами, уставом организации, договорами между ОО и родителями (законными представителями) обучающегося (приложение 1), между ОО и ТПМПК (приложение 2), между ОО и другими организациями и учреждениями в рамках сетевого взаимодействия, настоящим положением.

1.5. ППК в ЛГ МАОУ «СОШ №5» создается приказом директора учреждения, при наличии соответствующих специалистов.

1.6. ППК возглавляет руководитель из числа административно-управленческого состава ОО, назначаемый директором.

В состав ППК входят учитель ОО, представляющий ребенка на ППК, учителя с большим

опытом работы, учителя специальных (коррекционных) классов (при наличии), педагог-психолог, учитель-логопед, учителя-дефектологи (по соответствующему профилю: олигофренопедагог, тифлопедагог, сурдопедагог - при их наличии или работающие по договору), социальный педагог, другие специалисты и технические работники, включенные в обучение, воспитание, социализацию и сопровождение конкретного ребенка с ОВЗ. Состав ППК утверждается приказом директором ОО. По решению руководителя ППК в его состав включаются и другие специалисты и педагоги.

1.6. Заседания ППК подразделяются на плановые, внеплановые и проводятся под руководством руководителя ППК.

1.7. Периодичность проведения ППК определяется реальным запросом ОО на комплексное, всестороннее обсуждение проблем детей с ОВЗ; плановые ППК проводятся не реже одного раза в квартал. Внеплановые заседания проводятся по запросу классных руководителей, родителей. Поводом для внепланового заседания ППК является выяснение или возникновение новых обстоятельств, влияющих на обучение и развитие ребенка, отрицательная динамика его обучения или развития, а также запросы родителей по волнующим проблемам детей.

График плановых заседаний утверждается приказом директора ОО ежегодно.

1.8. Информация о результатах обследования ребенка специалистами ППК, особенностях коррекционно-развивающей работы, особенностях индивидуальной программы сопровождения, а также иная информация, связанная с особенностями ребенка с ОВЗ, спецификой деятельности специалистов ППК по его сопровождению, является конфиденциальной. Предоставление указанной информации без письменного согласия родителей (законных представителей) детей третьим лицам не допускается, за исключением случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

2. Основные задачи деятельности ППК.

2.1. Задачами деятельности ППК в ЛГ МАОУ «СОШ №5» являются:

- своевременное выявление и комплексное обследование детей школьного возраста, имеющих отклонения в физическом, интеллектуальном и эмоциональном развитии, трудности в обучении и школьной адаптации, с целью организации их развития и обучения в соответствии и их индивидуальными возможностями.
- выявление детей, нуждающихся в создании СОУ, в том числе оценка их резервных возможностей развития;
- подготовка рекомендаций по направлению детей, нуждающихся в создании СОУ, на ТПМПК для определения СОУ, формы получения образования, образовательной программы, которую ребенок может освоить, форм и методов психолого-педагогической помощи, в том числе коррекции нарушений развития и социальной адаптации на основе специальных педагогических подходов по созданию специальных условий для получения образования;
- создание и реализация рекомендованных ТПМПК СОУ для получения образования;
- разработка и реализация специалистами ППК программы психолого-педагогического сопровождения как компонента образовательной программы, рекомендованной ТПМПК;
- оценка эффективности реализации программы сопровождения, в том числе психолого-педагогической коррекции особенностей развития и социальной адаптации ребенка с ОВЗ в образовательной среде;
- изменение при необходимости компонентов программы сопровождения, коррекция необходимых СОУ в соответствии с образовательными достижениями и особенностями психического развития ребенка с ОВЗ;
- подготовка рекомендаций по необходимому изменению СОУ и программы психолого-педагогического сопровождения в соответствии с изменившимся состоянием ребенка и

характером овладения образовательной программой, рекомендованной ТПМПК, рекомендаций родителям по повторному прохождению ТПМПК;

- подготовка и ведение документации, отражающей актуальное развитие ребенка, динамику его состояния, уровень достигнутых образовательных компетенций, эффективность коррекционно-педагогической деятельности специалистов ПМПк;
- консультативная и просветительская работа с родителями, педагогическим коллективом ОО в отношении особенностей психического развития и образования ребенка с ОВЗ, характера его социальной адаптации в образовательной среде;
- координация деятельности по психолого-медико-педагогическому сопровождению детей с ОВЗ с другими образовательными и иными организациями (в рамках сетевого взаимодействия), осуществляющими сопровождение (и психолого-медико-педагогическую помощь) детей с ОВЗ, получающих образование в данной организации;
- организационно-методическая поддержка педагогического состава организации в отношении образования и социальной адаптации сопровождаемых детей с ОВЗ;
- оказание консультативной помощи родителям (законным представителям) детей, по вопросам воспитания, обучения и коррекции нарушений развития детей с ограниченными возможностями здоровья и (или) девиантным (общественно опасным) поведением.

3. Регламент деятельности ППК

3.1. Обследование ребенка специалистами ППК осуществляется по инициативе родителей (законных представителей) или сотрудников ОО с согласия родителей (законных представителей) на основании договора между ОО и родителями (законными представителями) обучающегося. Медицинский работник, представляющий интересы ребенка в ОО, при наличии показаний и с согласия родителей (законных представителей) направляет ребенка в детскую поликлинику.

3.2. Обследование проводится каждым специалистом ППК индивидуально с учетом реальной возрастной психофизической нагрузки на ребенка.

3.3. По данным обследования каждым специалистом составляется заключение и разрабатываются рекомендации.

Формы заключения специалистов утверждаются приказом директора ОО.

3.4. На заседании ППК обсуждаются результаты обследования ребенка каждым специалистом, составляется коллегиальное заключение ППК.

Форма заключения утверждается приказом директора ОО.

3.5. Родителям (законным представителям), дети которых, по мнению специалистов, нуждаются в организации СОУ, рекомендуется пройти ТПМПК с целью уточнения необходимости создания для них СОУ, коррекции нарушений развития и социальной адаптации на основе специальных педагогических подходов, определения формы получения образования, образовательной программы, которую ребенок может освоить, форм и методов психолого-медико-педагогической помощи.

При направлении ребенка на ТПМПК копия коллегиального заключения ППК выдается родителям (законным представителям) на руки. В другие учреждения и организации заключения специалистов или коллегиальное заключение консилиума могут направляться только по официальному запросу либо в ситуации заключения соответствующего договора о взаимодействии.

3.6. В случае несогласия родителей (законных представителей) с решением консилиума о необходимости прохождения ТПМПК, отказа от направления ребенка на ТПМПК родители

выражают свое мнение в письменной форме в соответствующем разделе протокола ППК, а обучение и воспитание ребенка осуществляется по образовательной программе, которая реализуется в данной ОО в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом.

3.7. В ситуации прохождения ребенком ТПМПК (в период не ранее одного календарного года до момента поступления в ОО) и получения ОО его заключения об особенностях ребенка с соответствующими рекомендациями по созданию СОУ каждым специалистом консилиума проводится углубленное обследование ребенка с целью уточнения и конкретизации рекомендаций ТПМПК по созданию СОУ и разработке психолого-педагогической программы сопровождения.

3.8. По результатам обследований специалистов проводится коллегиальное заседание ППК, на котором определяется и конкретизируется весь комплекс условий обучения и воспитания ребенка с ОВЗ, ребенка-инвалида. В ходе обсуждения результатов обследования ребенка специалистами ППК ведется протокол, в котором указываются краткие сведения об истории развития ребенка, о специалистах ППК, перечень документов, представленных на консилиум, результаты углубленного обследования ребенка специалистами, выводы специалистов, особые мнения специалистов (при наличии).

3.9. Итогом коллегиального заседания является заключение ППК, в котором конкретизируются пакет СОУ и программа психолого-педагогического сопровождения ребенка на определенный период реализации образовательной программы, рекомендованной ТПМПК.

3.10. Протокол и заключение ППК оформляются в день коллегиального обсуждения, подписываются специалистами ППК, проводившими обследование, и руководителем ППК (лицом, исполняющим его обязанности). Родители (законные представители) ребенка с ОВЗ подписывают протокол и заключение ППК, отмечая свое согласие или несогласие с заключением ППК.

3.11. В течение 5 рабочих дней программа психолого-педагогического сопровождения детализируется каждым специалистом ППК, принимающим участие в комплексном сопровождении ребенка, согласовывается с родителями (законными представителями), с руководителем ППК и директором ОО и подписывается ими.

3.12. В случае несогласия родителей (законных представителей) с заключением ППК о предлагаемых СОУ и программой психолого-педагогического сопровождения, направлениями деятельности специалистов, разработанными в соответствии с особенностями ребенка с ОВЗ, определенными специалистами ППК, и с рекомендациями ППК обучение и воспитание ребенка осуществляется по той образовательной программе, которая реализуется в данной ОО в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом.

3.13. В конце периода, на который были конкретизированы СОУ, реализовывалась образовательная программа, рекомендованная ТПМПК, и программа психолого-педагогического сопровождения ребенка с ОВЗ, проводится заседание ППК, основной задачей которого является оценка эффективности деятельности специалистов сопровождения, включая реализацию пакета СОУ. Последовательность и содержание деятельности ППК аналогичны п. 3.7 - 3.10.

Итогом деятельности ППК на этом этапе является заключение, в котором обосновывается необходимость продолжения обучения ребенка по образовательной программе, рекомендованной ТПМПК, и ее индивидуализации в соответствии с возможностями ребенка, процесса психолого-педагогического сопровождения ребенка с ОВЗ, необходимая корректировка программы сопровождения, компонентов деятельности специалистов,

определяется следующий период обучения и воспитания ребенка в соответствии с измененными компонентами образовательной программы.

3.14. Уточненная индивидуализированная образовательная программа, программа психолого-педагогического сопровождения, включая программы коррекционной деятельности специалистов, продолжительность периода сопровождения согласовываются с родителями (законными представителями), с руководителем ППК и директором ОО и подписываются ими.

3.15. В ситуации, когда эффективность реализации образовательной программы, рекомендованной ТПМПК, ее индивидуализации в соответствии с возможностями ребенка, программы психолого-педагогического сопровождения ребенка с ОВЗ и эффективность деятельности специалистов минимальны, отсутствуют или имеют негативную направленность, а состояние ребенка ухудшается, эффективность реализации образовательной программы, рекомендованной ТПМПК, не соответствует имеющимся образовательным критериям или имеет негативную направленность для развития ребенка, ППК может быть принято решение о необходимости повторного прохождения ТПМПК с целью изменения пакета СОУ, коррекции нарушений развития и социальной адаптации на основе специальных педагогических подходов, определения формы получения образования, образовательной программы, которую ребенок сможет освоить при подобном изменении своего состояния, форм и методов необходимой в данной ситуации психолого-медико-педагогической помощи.

3.16. Заключение о необходимости изменения в целом образовательной траектории и ее компонентов подписывается специалистами ППК, проводившими обследование, и руководителем ППК (лицом, исполняющим его обязанности). Родители (законные представители) ребенка с ОВЗ подписывают заключение ППК, отмечая свое согласие или несогласие с ним.

3.17. Заключение ППК носит для родителей (законных представителей) детей рекомендательный характер.

3.18. ППК в ЛГ МАОУ «СОШ №5» ведется следующая документация:

- журнал записи детей на ППК,
- журнал учета детей, прошедших обследование,
- карта (папка) развития обучающегося,
- протокол заседаний ППК (по каждому ребенку).
- дневник динамического наблюдения.

За ведение документации отвечает секретарь ППК.

Формы и порядок хранения документов, указанных в подпункте 3.18, утверждаются приказом директора ОО.

4. Права и обязанности

4.1. Родители (законные представители) ребенка с ОВЗ, ребенка-инвалида имеют право:

- присутствовать при обследовании ребенка специалистами ППК;
- участвовать в обсуждении результатов обследования и формулировки как заключения каждого из специалистов ППК, так и коллегиального заключения;
- участвовать в создании СОУ, адаптации образовательной программы, рекомендованной ТПМПК, разработке программы психолого-педагогического сопровождения, направлений коррекционно-развивающей работы (в соответствии с рекомендациями ТПМПК);
- получать консультации специалистов ППК по вопросам обследования детей, создания и реализации индивидуальной программы сопровождения, в том числе информацию о своих правах и правах детей в рамках деятельности ППК;

- в случае несогласия с заключением ППК об особенностях создания и реализации СОУ и индивидуальной программы сопровождения обжаловать их на ТПМПК.

4.2. Родители (законные представители) обязаны:

- неукоснительно следовать рекомендациям ППК (в ситуации согласия с его решениями);
- аккуратно посещать занятия специалистов в рамках реализации их коррекционной деятельности с ребенком, пропуская занятия только по уважительным причинам;
- участвовать в реализации программы психолого-педагогического сопровождения, коррекционной деятельности специалистов на правах полноправных участников образовательного и коррекционно-развивающего процессов;
- приводить ребенка на занятия в соответствии с согласованным расписанием, опрятно одетого, сытого и вовремя;
- проверять и, по необходимости, участвовать при подготовке задаваемых специалистами домашних заданий.

4.3. Специалисты ППК ЛГ МАОУ «СОШ №5» обязаны:

- руководствоваться в своей деятельности профессиональными и этическими принципами, подчиняя ее исключительно интересам детей и их семей;
- исходить в своей деятельности из принципов инклюзивного образования детей, применяя все необходимые современные психологические и социально-педагогические подходы для обучения и воспитания детей в естественной открытой социальной среде;
- в пределах своей компетенции защищать всеми законными средствами на любом - профессиональном, общественном и государственном уровне права и интересы детей, обучающихся в ОО, и их семей;
- специалисты несут ответственность за соблюдение конфиденциальности и несанкционированное разглашение сведений о детях и их семьях.

4.4. Специалисты ППК ЛГ МАОУ «СОШ №5» имеют право:

- иметь свое особое мнение по особенностям сопровождения ребенка с ОВЗ в рамках собственной профессиональной компетенции, отражать его в документации консилиума;
- требовать от родителей выполнения своих обязанностей в соответствии с пп. 4.2;
- представлять и отстаивать свое мнение об особенностях ребенка и направлениях собственной деятельности в качестве представителя ОО при обследовании ребенка на ТПМПК.