

УТВЕРЖДАЮ:

Директор МОУ «СОШ № 5»

А.Г.Сизикова

Приказ « 14 »_апреля_ 2015 г. №167/1

Положение
о Портфолио обучающихся начальных классов
ЛГ МБОУ «Средняя общеобразовательная школа №5»

1. Общие положения.

Одной из основных задач обучения и воспитания в начальной школе является выявление и развитие индивидуальных творческих способностей ребенка.

Задачи:

- создание ситуации успеха для каждого ученика, повышение самооценки и уверенности в собственных возможностях;
- максимальное раскрытие индивидуальных способностей каждого ребенка;
- развитие познавательных интересов учащихся и формирование готовности к самостоятельному познанию;
- формирование установки на творческую деятельность и умений творческой деятельности, развитие мотивации дальнейшего творческого роста;
- формирование положительных моральных и нравственных качеств личности;
- приобретение навыков рефлексии, формирование умения анализировать собственные интересы, склонности, потребности и соотносить их с имеющимися возможностями ("я реальный", "я идеальный");
- формирование жизненных идеалов, стимулирование стремления к самосовершенствованию.

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования и регламентирует порядок разработки накопительной системы оценивания достижений обучающегося.

1.2. Настоящее положение определяет порядок формирования, структуру и использования Портфолио как способа накопления и оценки индивидуальных достижений ребенка в период его обучения в начальных классах.

1.3. Портфолио- это не только современная эффективная форма оценивания, но и действенное средство для решения ряда важных педагогических задач, позволяющее:

- Поддерживать высокую учебную мотивацию школьников;
- Поощрять их активную самостоятельность, расширять возможности обучения и самообучения;
- Развивать навыки рефлексивной и оценочной (в том числе самооценочной) деятельности учащихся;
- Формировать умение учиться- ставить цели, планировать и организовывать собственную учебную деятельность.

Портфолио- является перспективной формой представления индивидуальных достижений ребенка, так как позволяет учитывать результаты, достигнутые ребенком в разнообразных видах деятельности- учебной, творческой, спортивной и др.

1.4. Функции Портфолио:

- Диагностическая — позволяет проследить личностный рост ребенка, формирование умения учиться, дает возможность узнать особенности эмоциональной жизни ученика и учитывать это в общении.
- Контролирующая и оценивающая — оценка своих достижений в учебной деятельности, помогает ребенку осознать и зафиксировать свои успехи, проанализировать свой учебный опыт, задуматься над результатами своего труда.
- Воспитательная — осознание в себе ученика, человека, ценностных ориентаций.
- Функция творческого развития — позволяет проявить творческие способности.

2.Цели и задачи.

2.1. Цель Портфолио – собрать, систематизировать и зафиксировать результаты развития ученика, его усилия, достижения в различных областях, продемонстрировать весь спектр его способностей, интересов, склонностей, знаний и умений.

2.2. Портфолио помогает решать важные педагогические задачи:

- создать для каждого ученика ситуацию переживания успеха;
- поддерживать интерес ребенка к определенному виду деятельности;
- поощрять его активность и самостоятельность;
- формировать навыки учебной деятельности;
- содействовать индивидуализации образования ученика;
- закладывать дополнительные предпосылки и возможности для его успешной социализации;
- укреплять взаимодействие с семьей ученика, повышать заинтересованность родителей (законных представителей) в результатах развития ребенка и совместной деятельности со школой.

3. Порядок формирования Портфолио.

3.1. Портфолио ученика начальных классов является одной из составляющих «портрета» выпускника и играет важную роль при переходе ребенка в 5 класс средней школы для определения вектора его дальнейшего развития и обучения.

3.2. Период составления портфолио – 1-4 года (1-4 классы начальной школы).

3.3. Ответственность за организацию формирования портфолио и систематическое знакомство родителей (законных представителей) с его содержанием возлагается на классного руководителя.

3.4. Портфолио хранится в школе в течение всего пребывания ребенка в ней. При переводе ребенка в другое образовательное учреждение Портфолио выдается на руки родителям (законным представителям) вместе с личным делом (медицинской картой) ребенка.

4. Структура, содержание и оформление Портфолио.

4.1. Портфолио ученика имеет:

1. Титульный лист (обложка).

Титульный лист содержит основную информацию, которая важна и интересна для ребенка (фамилия, имя, отчество, учебное заведение, класс, контактную информацию и фото

ученика (по желанию родителей и ученика) и который оформляется педагогом, родителями (законными представителями) совместно с учеником;

2. Содержание:

Основную часть, которая включает в себя:

I раздел «Давайте познакомимся». (информация о владельце):

- ✓ Мой портрет
- ✓ Моя родословная
- ✓ Мои интересы и увлечения

Включает в себя личные данные обучающегося, ведущего портфолио. В этом разделе помещается информация, помогающая ребенку проанализировать свой характер, способности, узнать способы саморазвития, самосовершенствования, самопознания; результаты психологической диагностики. Ученик ежегодно проводит самоанализ собственных планов и интересов; ставит цели, анализирует достижения; проводит самоанализ итогов года.

Данный раздел заполняется совместно с родителями. На первом родительском собрании учитель даёт рекомендации по заполнению портфолио.

Самоанализ можно проводить на первом классном часе, а затем заполненный лист вкладывать в рабочую папку (портфолио). Учитель анализирует, происходят ли изменения в рассуждениях ребенка, остается он на твердых позициях или его размышления меняются в соответствии с изменением возраста, определенных событий и т. д.

II раздел «Мои успехи в учёбе» (мониторинг учебной деятельности):

- ✓ Успеваемость
- ✓ Техника чтения

Включает в себя стартовую диагностику, мониторинг промежуточных и итоговых проверочных работ по основным учебным предметам, листы отслеживания формирования универсальных учебных действий.

Материалы, представленные в данном разделе, дают возможность отследить динамику освоения учебных программ, уровень сформированности УУД.

III раздел «Мои достижения» (грамоты, дипломы, информация об участии в олимпиадах, конкурсах, соревнованиях);

- ✓ Сведения о занятости
- ✓ Сведения об участии в олимпиадах
- ✓ Сведения об участии в конкурсах
- ✓ Участие в спортивных конкурсах и соревнованиях
- ✓ Сведения об участии в проектной деятельности
- ✓ Сведения об участии в областных, районных, школьных и классных праздниках и мероприятиях

В этом разделе помещается перечень или копии официальных документов *(все имеющиеся у школьника сертифицированные документы, подтверждающие индивидуальные достижения в различных видах деятельности: дипломы об участии в предметных олимпиадах различного уровня, научных конференциях, грамоты за участие в конкурсах, сертификаты, благодарственные письма, свидетельства и т. д.)*

Материалы, представленные в данном разделе, дают широкое представление о динамике учебной и творческой активности ученика, направленности его интересов.

IV раздел «Копилка творческих работ» (речевое творчество, сообщения, презентации, художественно-прикладное творчество).

✓ Перечень работ или фотоматериалы.

В данный раздел ученик помещает результаты различных творческих, проектных, исследовательских работ, рефераты. Материалы, представленные в данном разделе, дают широкое представление о динамике творческой активности обучающегося, направленности его интересов.

Учащийся размещает свои творческие работы или фиксирует в бланке “Перечень творческих работ”, вносит в таблицу “Мое участие в школьных праздниках и мероприятиях” виды творческой деятельности на протяжении установленного срока ведения рабочей папки

Кроме того, в Портфолио могут быть включены и иные документы, характеризующие ребенка с точки зрения его внеучебной и досуговой деятельности. Совокупность этих материалов дает достаточно объективное, целостное и сбалансированное представление - как в целом, так и по отдельным аспектам, - об основных достижениях конкретного ученика, его продвижении во всех наиболее значимых аспектах обучения в начальной школе.

5. Технология ведения Портфолио.

5.1. Обязательное условие ведения Портфолио — демократический стиль общения учителя и учащегося.

5.2. Родители с помощью Портфолио видят движение ребенка в овладении способами учебной деятельности, его внутренние переживания, результаты творческой деятельности. Учителю нужно познакомить родителей с Портфолио, рассказать о целях и задачах его ведения, спросить разрешения на ведение его ребенком.

5.3. Показать Портфолио детям, узнать, кому ребенок разрешает показывать Портфолио.

5.4. Портфолио хранится в классе, ребенок в любое время может взять его.

5.5. Страницы, в которых ребенок рассказывает о себе, о своей семье, заполняются после предварительной беседы, классного часа, посвященного этой теме. Страницы, отражающие социальную жизнь, заполняются непосредственно после проведения мероприятия и его обсуждения. Страницы достижений и участия в олимпиадах и конкурсах лучше заполнять в конце четверти, когда на классном часе подводятся итоги работы за четверть. Ребенок вправе в любое время взять Портфолио, что-либо исправить или дополнить.

С разрешения детей можно выкладывать Портфолио на родительских собраниях. Показывать Портфолио кому-либо можно только после разрешения ребенка.

6. Оценка результатов

6.1. Анализ, интерпретация и оценка отдельных составляющих Портфолио и Портфолио в целом ведется с позиций достижения планируемых результатов с учетом основных результатов начального образования, устанавливаемых требованиями стандарта.

6.2. По результатам накопленной оценки, которая формируется на основе материалов Портфолио, делаются выводы о:

- 1) сформированности универсальных и предметных способов действий, а также опорной системы знаний в соответствии с программными требованиями;
 - 2) сформированности основ умения учиться, то есть способности к самоорганизации с целью постановки и решения учебно-познавательных и учебно-практических задач;
 - 3) индивидуальном прогрессе в основных сферах развития личности — мотивационно-смысловой, познавательной, эмоциональной, волевой и саморегуляции.
- 6.3. В конце учебного года в Портфолио вкладывается характеристика ученика с указанием его достижений в учебной, внеучебной деятельности, а также рекомендации для дальнейшего роста и развития ученика.
- 6.4. Положение действительно до внесения следующих изменений.

*Рассмотрено на заседании ПС
Прокол № 9 от 08.04.2015г*