

УТВЕРЖДАЮ:  
Директор ЛГ МАОУ «СОШ №5»  
\_\_\_\_\_ А.Г. Сизикова  
приказ от 16.01.2016 № 19

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о социальной поддержке обучающихся**  
**ЛГ МАОУ «СОШ №5»**

**1. Общие положения**

- 1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 года №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», постановлением администрации города Лангепаса от 04.02.2015 года №141 «О социальной поддержке обучающихся муниципальных бюджетных общеобразовательных учреждений, имеющих государственную аккредитацию, расположенных на территории муниципального образования городской округ город Лангепас».
- 1.2. Настоящее Положение регламентирует меры социальной поддержки, предоставляемые обучающимся Лангепасского городского муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа №5» (далее – ЛГ МАОУ «СОШ №5»).
- 1.3. Основная цель социальной поддержки: выплата денежной компенсации на обеспечение питанием, одеждой, обувью обучающихся ЛГ МАОУ «СОШ №5», предоставление питания обучающимся на бесплатной основе.
- 1.4. Средства, предусмотренные настоящим Положением, выделяются на социальную поддержку обучающимся из семей, где ежемесячный доход на одного члена семьи ниже месячного прожиточного минимума, предусмотренного действующим законодательством, и обучающимся, относящимся к льготным категориям.
- 1.5. Средства социальной поддержки расходуются на:
  - 1.5.1. Выплату денежной компенсации обучающимся:
    - из малообеспеченных семей;
    - оказавшимся в социально-опасном положении;
    - в связи со смертью родителей (или одного из них).
  - 1.5.2. Приобретение одежды, обуви, питания обучающимся.
  - 1.5.3. Предоставление питания обучающимся на бесплатной основе.

**2. Порядок расходования средств, направленных на социальную поддержку обучающихся**

- 2.1. Для обеспечения правильного расходования социальной поддержки в ЛГ МАОУ «СОШ №5» создается и утверждается комиссия в количестве 7 человек:
  - 2.1.1. директор ЛГ МАОУ «СОШ №5»;
  - 2.1.2. заместитель директора по учебно-воспитательной работе;
  - 2.1.3. представитель родительской общественности - председатель комиссии;
  - 2.1.4. социальный педагог - секретарь комиссии;
  - 2.1.5. ответственный за организацию питания;
  - 2.1.6. педагог-психолог;
  - 2.1.7. представитель органа детского самоуправления (по согласованию).
- 2.2. Для получения денежной компенсации предоставляются следующие документы:
  - заявление родителей (законных представителей);
  - ходатайство классного руководителя, или социального педагога, или представителей родительского комитета класса;
  - справка о доходах.
- 2.3. Выплата денежной компенсации не должна сопровождаться требованиями к родителям, или лицам их заменяющим, о предоставлении различного рода отчётов, счетов, чеков, за исключением тех случаев, когда помощь оказывается детям, находящимся

в социально-опасном положении, и нет уверенности в том, что она будет использована по прямому назначению.

2.4. Сумма оказываемой социальной поддержки не должна превышать размер прожиточного минимума, установленного на данный период.

2.5. Социальная поддержка в виде денежной компенсации оказывается обучающимся один раз в календарный год, за исключением особых случаев, когда ребенок находится в социально-опасном положении.

2.6. Для получения дополнительного бесплатного питания представляют следующие документы:

- заявление родителей (законных представителей);
- копия документа, подтверждающего статус льготной категории детей (дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей; лица из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, с ограниченными возможностями здоровья; дети из малоимущих, многодетных семей; дети-инвалиды; дети малочисленных народов Севера; дети ликвидаторов, переселенцев 1,2,3 зоны катастрофы на Чернобыльской АЭС и других радиационных катастроф; дети, состоящие на учете врача-фтизиатра по заключению Лангепасского городского муниципального учреждения «Городская больница»).

2.7. Решением комиссии по социальной поддержке бесплатное питание предоставляется обучающимся на указанный в заявлении период, но не более, чем до конца учебного года.

2.8. Комиссия по социальной поддержке вправе принять решение о прекращении питания на бесплатной основе. Указанное решение может быть принято в случае получения иным образом сведений об отсутствии или утрате права обучающихся на получение бесплатного питания после соответствующей проверки.

2.9. Ответственность за определение «льготной категории», нуждающейся в бесплатном питании, несет социальный педагог,

2.10. Ответственность за достоверность данных о доходах семьи, представленных в документах, несут родители (законные представители), подающие заявления на предоставление бесплатного питания.

### **3. Порядок выдачи денежной компенсации**

3.1. Денежная компенсация выдается:

3.1.1. обучающимся, достигшим 14-летнего возраста, при наличии документов, удостоверяющих личность получателя (паспорт или свидетельство о рождении);

3.1.2. родителям, или лицам их заменяющим, дети которых не достигли 14-летнего возраста, при наличии документов, удостоверяющих личность получателя (паспорт);

3.1.3. классным руководителям при наличии документов, удостоверяющих личность получателя (паспорт), в тех случаях, когда помощь оказывается детям, находящимся в социально-опасном положении, и нет уверенности в том, что она будет использована по прямому назначению.

### **4. Функции комиссии по оказанию социальной поддержки**

4.1. Определение размера и вида выделяемой социальной поддержки на основании предоставленных документов.

### **5. График заседания комиссии по определению социальной поддержки**

5.1. Заседание комиссии проводится не реже 2-х раз в течение учебного года, оформляется протоколом заседания комиссии и подписывается председателем и секретарем комиссии.